

# Club Alpino Italiano

Sezioni di: Verona (sezione capofila), “Cesare Battisti” Verona, “Ettore Castiglioni” Tregnago (VR), “G. Biasin” San Bonifacio (VR), Legnago (VR), San Pietro in Cariano Valpolicella(VR)

## REGOLAMENTO DELLA SCUOLA INTERSEZIONALE DI ESCURSIONISMO

### **Articolo 1 - Costituzione e scopo**

La Scuola Intersezionale di Escursionismo delle sezioni “Cesare Battisti” - Verona, “Ettore Castiglioni” - Tregnago, “G. Biasin” - San Bonifacio, Legnago, San Pietro in Cariano Valpolicella e Verona con le sottosezioni: Famiglia Alpinistica, GEAZ – gruppo escursionistico alpinistico Zevio, GEM – gruppo escursionistico montebaldino – Caprino, GASV – Gruppo alpinistico scaligero Verona, è costituita dai Consigli Direttivi delle Sezioni CAI che la compongono, su proposta dei loro Accompagnatori di Escursionismo (ASE/AE/ANE), a norma dello Statuto e del Regolamento Generale del CAI, di quello della Commissione Centrale Escursionismo (CCE) e nel rispetto del Regolamento degli Organi Tecnici Operativi.

Essa ha lo scopo di fornire alle Sezioni e alla Scuola Regionale di Escursionismo (SRE) un supporto specifico per:

1. la formazione e l’aggiornamento per Accompagnatori Sezionali di Escursionismo (ASE);
2. organizzare e condurre i corsi sezionali di Escursionismo;
3. la didattica e le tecniche connesse alla pratica dell’escursionismo, secondo le direttive della Scuola Centrale di Escursionismo (SCE) e della Scuola Regionale di Escursionismo (SRE);
4. l’elaborazione dei metodi più idonei per una corretta fruizione escursionistica dell’ambiente montano dal punto di vista della sicurezza, del rispetto dell’ambiente e dei costumi e tradizioni delle genti, della tutela della rete escursionistica e della crescita culturale e conoscenza del territorio.

La Scuola Intersezionale si identifica come punto di riferimento tecnico-culturale per i Soci delle Sezioni nell’ambito dell’attività escursionistica.

### **Articolo 2 - Compiti**

Per il conseguimento dei suoi scopi la Scuola Intersezionale di Escursionismo:

1. organizza corsi di formazione e aggiornamenti tecnico-culturali per ASE, su proposta dei Consigli Direttivi delle Sezioni ed il nulla osta tecnico dell’OTTO, secondo le modalità previste dagli articoli da 8 a 19 del Regolamento AE;
2. organizza Corsi Base, Avanzato ed Invernale di escursionismo per i soci su proposta dei Consigli Direttivi delle Sezioni ed il nulla osta tecnico dell’OTTO, secondo le modalità previste dal Quaderno di Escursionismo n. 2 (CORSI DI ESCURSIONISMO – Regolamento Circolare Operativa) e successivi aggiornamenti e ne designa il direttore;

3. può organizzare, a livello sezionale, seminari o corsi monotematici che riguardano la cultura della montagna e la sua frequentazione in sicurezza con il consenso del Consiglio Direttivo della Sezione ed in collaborazione con le altre scuole sezionali;
4. propone al Gruppo regionale le candidature per la SRE tramite l'OTTO.

### **Articolo 3 - Composizione**

1. L'organico della Scuola è formato da ASE, AE, ANE e da tutti i titolati delle sezioni di provata esperienza e capacità tecnico-didattica che praticano l'escursionismo secondo gli indirizzi della CCE;
2. La Scuola può essere costituita con un minimo di 2 AE/ANE, un numero uguale o minore di altri titolati ed un numero di ASE rappresentativo di tutte le specialità escursionistiche (Escursionismo, Cicloescursionismo, Seniores, ecc.) che non superi 5 ASE per ogni titolato. Il loro insieme costituisce l'assemblea della Scuola;
3. L'assemblea della Scuola può deliberare sulla partecipazione di altri soci, che non hanno però diritto di voto, alle riunioni della scuola stessa. La partecipazione di tali soci deve essere concordata ed autorizzata preventivamente dal Direttore della Scuola;
4. I membri della Scuola durano in carica 3 anni e possono essere riconfermati;
5. I componenti della SCE o della SRE operanti nelle sezioni di competenza della Scuola partecipano di diritto alle attività della Scuola.

### **Articolo 4 - Direzione**

1. La Scuola elegge nel proprio ambito un Direttore esclusivamente tra gli AE/ANE, un Vicedirettore ed un Segretario, le cui nomine devono essere ratificate dai Consigli Direttivi delle Sezioni;
2. Il Direttore, il Vicedirettore ed il Segretario costituiscono il Comitato Direttivo che coordina le attività della Scuola, durano in carica 3 anni e possono essere rieletti;
3. Il Comitato Direttivo individua, tra i componenti dell'assemblea, altre figure che collaborano al buon funzionamento della Scuola;
4. Il Direttore rappresenta la Scuola e può delegare i suoi poteri, in caso di necessità, al Vicedirettore o, in subordine, ad altro componente.

### **Articolo 5 - Assemblea e funzionamento**

1. L'assemblea della Scuola viene convocata dal Direttore almeno un volta all'anno o su richiesta della maggioranza dell'organico. I presidenti delle Sezioni sono invitati senza diritto di voto;
2. La convocazione deve essere inviata con un preavviso di almeno dieci giorni;
3. Le riunioni della Scuola sono valide se è presente almeno la metà più uno dei componenti; in ogni caso devono essere presenti il Direttore o il Vicedirettore;
4. Le delibere sono valide se prese a maggioranza semplice;
5. La verbalizzazione delle riunioni è compito del Segretario, o, in sua assenza, di un componente della Scuola, indicato dal Direttore o dal Vicedirettore, e il verbale della riunioni deve essere inviato immediatamente ai Presidenti delle Sezioni e, per conoscenza, all'OTTO;
6. L'assemblea ha il compito di:

- a) discutere ed approvare il programma, il calendario e le modalità di conduzione dei singoli corsi;
- b) nominare il/i direttore/i dei corsi sezionali di escursionismo;
- c) esaminare le attività formative svolte e le esigenze di attività formative manifestate dalle Sezioni;
- d) discutere ed approvare i bilanci preventivi ed i rendiconti consuntivi della Scuola
- e) proporre nuovi componenti della Scuola e, tramite l'OTTO, proporre al Gruppo Regionale le candidature per la SRE.

### **Articolo 6 - Decadenza dell'organico**

I membri della Scuola decadono dall'organico nei seguenti casi:

- 1. mancato rinnovo del mandato alla scadenza triennale;
- 2. dimissioni;
- 3. assenza ingiustificata ad almeno tre riunioni consecutive della Scuola;
- 4. mancanza di attività didattico formativa;
- 5. attività incompatibili con l'impostazione didattica e/o il decoro della Scuola.

Il provvedimento di decadenza, sentito l'interessato, deve essere votato dalla maggioranza dei componenti della Scuola e ratificato dal Consiglio Direttivo della rispettiva Sezione.

### **Articolo 7 - Corsi di formazione e aggiornamento per ASE**

La Scuola cura l'organizzazione dei Corsi di Formazione e Aggiornamento per ASE relativi a tutte le specialità Escursionistiche (Escursionismo, Cicloescursionismo, Seniores ecc.), secondo le modalità previste dagli articoli da 8 a 19 del Regolamento AE e relativi piani didattici.

### **Articolo 8 - Corsi Sezionali di Escursionismo**

La Scuola cura l'organizzazione dei Corsi Sezionali di Escursionismo Base, Avanzato ed Innevato a favore dei Soci, in base ai piani didattici pubblicati sul Quaderno n.2 dell'Escursionismo e successive modificazioni.

### **Articolo 9 - Programmazione annuale dei corsi e scadenziario**

- 1. Entro il 31 gennaio di ogni anno le Sezioni incaricano la Scuola di sviluppare le attività formative inserite nei programmi sezionali ed approvate dai rispettivi CD.
- 2. Almeno 60 giorni prima della data d'inizio di ogni corso la Scuola invia alla SRE i programmi dettagliati, comprensivi di piano finanziario (all. 3).
- 3. La SRE verifica la conformità didattica dei programmi presentati, esprime il proprio parere all'OTTO e propone i nominativi disponibili per l'ispezione per i corsi ASE. L'OTTO rilascia nulla osta almeno 30 giorni prima della data d'inizio del corso e nomina un Ispettore tra quelli proposti dalla SRE.
- 4. I corsi ed aggiornamenti programmati devono essere portati a conoscenza di tutte le Sezioni almeno 30 giorni prima della chiusura delle iscrizioni anche attraverso i media del CAI.
- 5. Alla fine di ciascun corso il Direttore invia alle Sezioni ed all'OTTO una relazione finale. La relazione per il corso ASE sarà controfirmata dall'Ispettore, corredata dell'elenco dei nuovi ASE e

del bilancio consuntivo. L'OTTO comunicherà l'esito del corso agli interessati ed aggiornerà il relativo Albo.

6. Entro il mese di Gennaio di ogni anno il Direttore della Scuola invia all'OTTO ed alle Sezioni una relazione sull'attività relativa all'anno solare trascorso, corredata dal bilancio consuntivo di spesa.

#### **Articolo 10 - Mezzi finanziari**

La Scuola è finanziata dalle quote di partecipazione ai corsi e dai contributi delle Sezioni. Qualsiasi altro finanziamento deve essere autorizzato dal CD delle sezioni stesse.

#### **Articolo 11 - Modifiche**

Eventuali modifiche al presente Regolamento possono essere apportate dai Consigli Direttivi delle Sezioni anche su proposta della Scuola.

#### **Articolo 12**

Per tutto quanto non previsto dal presente Regolamento si fa riferimento allo Statuto ed ai Regolamenti sovraordinati.

Verona, 22 marzo 2013